**ИНФОРМАЦИЯ**

**Контрольного органа о результатах проверки законности и результа-тивности использования бюджетных средств городского округа Крас-ноуральск, выделенных в виде субсидий на муниципальные задания и на иные цели муниципальным автономным и бюджетным учрежде-ниям управления физической культуры и спорта в 2014 году.**

**Основание:** годовой план работы на 2015 год, утверждённый распоряжением Контрольного органа городского округа Красноуральск от 16.12.2014 №66 (с изменениями и дополнениями), распоряжение от 19.05.2015 № 25.

**Объект проверки:** Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детско–юношеская спортивная школа (далее – МБОУ ДОД ДЮСШ, учреждение)

**Цель проверки:** исполнение бюджета городского округа Красноуральск в частииспользования средств бюджета, выделенных в виде субсидий, на выполнение муниципальных заданий и на иные цели.

**Сроки проведения проверок:** с 21 мая 2015 года по 19 июня 2015 года.

По итогам проверки составлен акт, с которым ознакомлен директор МБОУ ДОД ДЮСШ. В адрес руководителя учреждения направлено представление от 09.07.2015 №04 для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ:**

***1.Учредительные документы муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско – юношеская спортивная школа.***

Учредителем МБОУ ДОД ДЮСШ является муниципальное образование городской округ Красноуральск в лице администрации городского округа Красноуральск (далее Учредитель).

Учредительным документом некоммерческой организации является Устав. При рассмотрении Устава выявлены некоторые нарушения:

- не закреплен вид деятельности «Деятельность детских лагерей на время каникул», указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц от 22.05.2014 № 52.

- условия пункта 4.14 не соответствуют **статье 84 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».**

Имущество учреждения закреплено за ним на праве оперативного управления. Два земельных участка предоставлены учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждением проведена государственная регистрация возникновения и перехода прав на недвижимое имущество и земельные участки (свидетельства о государственной регистрации прав от 07.02.2013 серий 66 АЕ номеров 618528, 618524, 618526, 618525, от 07.02.2013 серий 66 АЕ номеров 618529 и 618527).

***2. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, регулирующие вопросы использования средств бюджета, выделяемых в виде субсидий на выполнение муниципальных заданий и на иные цели.***

В проверяемом периоде в городском округе Красноуральск действовали следующие нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, регулирующие вопросы использования средств бюджета, выделяемых в виде субсидий на выполнение муниципальных заданий и на иные цели, а именно:

***-*** Положение об условиях и порядке формирования и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) казенными, бюджетными и автономными учреждениями, утвержденное постановлением администрации от 23.05.2012 № 632 (далее – Положение № 632).

- постановлением администрации от 30.12.2011 № 1689 утвержден Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Красноуральск на иные цели (далее – Порядок № 1689);

- Порядок составления и утверждения плана ФХД муниципальных учреждений и отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденный постановлением администрации от 28.09.2010 № 1292 (далее – Порядок № 1292).

- Постановлением администрации от 17.01.2012 № 31 «О передаче функций руководителям муниципальных бюджетных учреждений и главным распорядителям бюджетных средств бюджета городского округа Красноуральск» (далее – Постановление № 31) администрация передала некоторые функции.

Однако, **Постановление № 31 не могло быть применимо в 2014 году**, так как разработано в соответствии:

- решением Думы городского округа Красноуральск от 26.12.2011 № 718 «О бюджете городского округа Красноуральск **на 2012 год** и плановый период 2013 и 2014 годы».

Следовательно, в 2014 году в городском округе Красноуральск отсутствовал нормативно – правовой акт, подтверждающий передачу учредителем некоторых полномочий, предусмотренных действующим законодательством главным распорядителям бюджетных средств.

***3. Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) и перечня показателей качества муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) МБОУ ДОД «ДЮСШ».***

Муниципальные задания для МБОУ ДОД ДЮСШ на 2014 год формировались в соответствии со сводным ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Красноуральск, утвержденным постановлением администрации городского округа Красноуральск от 31.08.2012 № 1149 (с изменениями):

- на оказание муниципальной услуги по реализации программ дополнительного образования;

- на выполнение работ по проведению в соответствие с календарным планом физкультурно – одоровительных и спортивных мероприятий разного уровня.

Так же, в Перечне были установлены показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, работы.

***4. Проверка законности и результативности расходования средств бюджета, выделенных в виде субсидий***.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществлял главный распорядитель бюджетных средств муниципальное казенное учреждение «Управления физической культуры и спорта городского округа Красноуральск» (далее – ГРБС) путем предоставления субсидии на выполнение муниципальных заданий и иных субсидий.

 **В нарушение пункта 3 статьи 9.2** Федерального закона от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальные задания для учреждения формировались не учредителем, а ГРБС, без имеющихся у него на то полномочий.

1. Муниципальное задание ***на выполнение муниципальной услуги***: «Реализация программ дополнительного образования детей» от 20.01.2014 (с изменениями от 02.04.2014, от 18.11.2014, от 25.12.2014). Потребителями услуги являются дети в возрасте от 3 до 18 лет, учащаяся молодежь до 20 лет. Объем муниципальной услуги – 726 человек, 41 группа.

Финансовое обеспечение муниципального задания составляло 7551,9 тыс. рублей, в результате вносимых изменений уменьшено до 7232,9 тыс. рублей. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, осуществлялось ГРБС **с нарушением пункта 3 статьи 9.2 Закона о некоммерческих организациях** - при сокращении объема субсидии, предоставляемой на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, Управлением не были внесены соответствующие изменения в муниципальные задания, а также в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии.

1. Муниципальное задание ***на выполнение муниципальной работы***: Выполнение работ по организации и проведению в соответствии с календарным планом физкультурно-оздоровительных и спортивных мероп-риятий разного уровня от 20.01.2014 (с изменениями от 02.04.2014, от 18.11.2014, от 25.12.2014).

Финансовое обеспечение второго муниципального задания составляло 160,0 тыс. рублей, на конец отчетного периода – 195,9 тыс. рублей.

**Форма утвержденного муниципального задания на выполнение работ, Форма отчета** об исполнении муниципального задания **не соответствует формам, утвержденным Положением № 632**.

**В нарушение Положения № 632**, ГРБС не было заключено Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением вышеназванных работ.

При проверке выполнения муниципальных заданий, установлено следующее.

Штатное расписание учреждения на 2014 год утверждено приказом директора от 20.01.2014 № 6-к (с изменениями).

**В нарушении статьи 22 ТК РФ, согласно которой**  оплата должна быть равной за равный труд, а в штатном расписании установлена «Вилка» для окладов некоторых должностей.

Установленный в графе 6а «Базовый оклад на 1 ставку», **не соответствует пункту 2.3 Положения об оплате труда,** утвержденного приказом директора от 24.02.2012 № 11 (с изменениями).

Количество штатных единиц тренеров – педагогов в штатном расписании на 01.01.2014 больше чем утверждено в расчете к тарификации. В штатном расписании – 15, в расчете к тарификации – 11,6.

Ежемесячный фонд оплаты труда педагогических работников в штатном расписании на 01.01.2014 больше утвержденного тарификацией на 13,8 тыс. рублей. **Излишне запланированная сумма на выплату заработной платы на 2014 год составляла 215,6 тыс. рублей**.

**В нарушение пункта 2.3.3 Положения об оплате труда**, пяти педагогам был установлен персональный повышающий коэффициент *за счет экономии фонда оплаты труда,* а не как стимулирующая выплата, которая устанавливается на определенный период времени.

 **В нарушение статьи 329 ТК РФ** на должность «Водитель мототранс-портных средств»был принят работник в качестве совместителя. Следова-тельно, денежные средства, использованные на выплату заработной платы совместителю за 2014 год на общую сумму **31,5 тыс. рублей** **являются неправомерными расходами местного бюджета.**

В соответствии с трудовым договором от 02.06.2012 № 27/06-12к Пинягина О.М. была принята на основное место работы в МБОУ ДОД ДЮСШ на должность директора (далее – Договор). Заработная плата директору Пинягиной О.М., начислялась и выдавалась в 2014 году, в соответствии с условиями Договора. **Замечаний по начислениям не установлено.**

В пункте 7.2 Договора **не указана продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков**. Следовательно, **денежные средства** выплаченные директору в июле 2014 года за 42 календарных дня отпуска **в сумме 61,8 тыс. рублей**, **являются неправомерными расходами местного бюджета.**

**В нарушение пункта 3.4 Договора,** директор выполняла дополнительную работув данном учреждении по должности тренер – преподаватель. **В нарушение статьи 151 ТК РФ,** к трудовому договору директораучреждения не было заключено дополнительное соглашение о совмещении должностей, не установлен размер доплаты с учетом объема дополнительной работы.

Следовательно, **денежные средства в сумме 133,2 тыс. рублей,** полученные директором учреждения за 7 месяцев 2014 года за ведение педагогической деятельности, **являются неправомерными расходами местного бюджета**.

**В нарушение статьи 151 ТК РФ** в дополнительном соглашении от 07.08.2014 о предоставлении директору права на ведение педагогической деятельности, так же не установлен размер доплаты.

 Для выполнения данного муниципального задания, кроме выплат, предусмотренных Планом ФХД на оплату труда и начисления, так же были утверждены иные выплаты в сумме 1020,1тыс. рублей, на услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, приобретение материальных запасов. **Замечаний по использованию данных денежных средств, не установлено.**

Согласно данным Отчета от 20.01.2015 о выполнении муниципальных услуг за 2014 год, муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг по показателям качества и объема выполнено частично.

Использование данной субсидии в сумме 7167,1 тыс. рублей составляло 96,5 % от плановых назначений -7428,8 тыс. рублей.

Уменьшение финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг 25.12.2014 на сумму 415,9 тыс. рублей привело к образованию кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сумме 149,5 тыс. рублей, а именно:

- 128,4 тыс. рублей – взносы в пенсионный фонд и фонд социального страхования;

- 21,1 тыс. рублей - содержание муниципального имущества.

Из документов, представленных к проверке по выполнению Муниципального задания ***на выполнение муниципальной работы***, следует, что денежные средства в сумме 142,4 тыс. рублей выданные учреждению в качестве субсидии на выполнение данного муниципального задания, были израсходованы на командировочные расходы тренерам и воспитанникам школы, участвующим в спортивно – массовых и выездных соревнованиях 2014 года.

Обеспечение питанием спортсменов и тренеров, производилось в соответствии с постановлением администрации от 27.02.2013 № 317 «О материальном обеспечении спортивных мероприятий» (с изменениями от 14.03.2013 № 385). **Замечаний не установлено.**

**В нарушение статьи 168 ТК РФ и пункта 11 Постановления Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»** (с изменениями), (далее – Постановление № 749) коллективным договором МБОУ ДОД ДЮСШ не определен порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками.

В ходе проверки авансовых отчетов, представленных работниками учреждения, направленных в командировки по приказам директора, выявлено, что **в нарушение статьи 166 Трудового кодекса РФ, пунктов 7 и 11 Постановления № 749** в 2014 году три работника Учреждения были направлены в командировки *без оформления командировочного удостоверения.* Следовательно, **денежные средства в сумме 1,4 тыс. рублей,** выплаченные данным работникам на возмещение командировочных расходов, **являются неправомерными расходами местного бюджета**.

**В нарушение статьи 167 ТК РФ и пункта 3.1.6 Положения**, работникам учреждения за дни фактического пребывания в командировке не производился расчет *среднего заработка*. В табелях учета рабочего времени за 2014 год отсутствуют отметки о пребывании работников в командировках.

Согласно Отчету о выполнении муниципальных работ за 2014 год от 20.01.2015 муниципальное задание на выполнение муниципальных работ выполнено не в полном объеме.

**В нарушение пункта 5.2 Муниципальных заданий** к проверке не были представлены ежемесячные отчеты о выполнении заданий за месяц.

**Субсидий на иные цели** были предоставлены МБОУ ДОД ДЮСШ в 2014 году на общую сумму 483,0 тыс. рублей (из них средства областного бюджета составляли 161,2 тыс. рублей), а именно:

1. По не программным направлениям расходов местного бюджета соглашение от 19.05.2014 *на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан*, на сумму 55,0 тыс. рублей (средства местного бюджета);

Проверкой правильности начисления и выплаты заработной платы несовершеннолетним работникам **нарушений не установлено.**

Заработная плата начислена и выплачена в сумме 24,7 тыс. рублей, отчисления во внебюджетные фонды по начислениям на оплату труда в сумме 8,6 тыс. рублей перечислены в полном объеме. Остаток неиспользованной субсидии в сумме 18,1 тыс. рублей был возвращен в местный бюджет 18.12.2014.

2. На выполнение мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Красноуральск» на 2014 – 2020 годы соглашение от 19.05.2014, *на организацию оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей*, на сумму 146,8 тыс. рублей (средства местного бюджета).

**В нарушение пункта 9 распоряжения № 48-р**, путевки родителям (законным представителям) детей выдавались учреждением в отсутствии Порядка предоставления путевок.

Для оказания услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере учреждением был заключен договор с ООО «Весна» на сумму 137,5 тыс. рублей. Дополнительным соглашением от 24.06.2014 сумма была уменьшена на 2,4 тыс. рублей, в связи с выбытием детей раньше срока окончания лагеря. Неиспользованная субсидия возвращена в местный бюджет 18.12.2014.

Денежные средства в сумме 9,3 тыс. рублей были использованы на приобретение шоколада и канцтоваров.

**Замечаний по использованию данной субсидии не установлено.**

3. Два соглашения от 11.06.2014, *на оснащение материально – технической базы* в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2014 – 2016 годы» на общую сумму 281,2 тыс. рублей.

За счет данной субсидии была приобретена спортивная форма, лыжный инвентарь, ботинки лыжные и для фигурного катания, спортивная форма для борьбы, волейбольные и футбольные мячи. Все материальные ценности приняты к бухгалтерскому учету по их фактической стоимости, что подтверждено оборотными ведомостями по учету основных средств и материалов за 2014 год.

09.06.2015 в учреждении была проведена инвентаризация основных средств и материалов, приобретенных в 2014 году за счет средств данной субсидии. **Недостачи и излишки не выявлены.**

В нарушение **пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ** «О бухгалтерском учете», **отсутствовали инвентарные номера на объектах основных средств** - лыжи беговые FISHER в количестве 5 пар на общую сумму 20,9 тыс. рублей. **Замечание устранено во время проверки.**

Проверкой использования предоставленных учреждению субсидий на иные цели установлено, что в **нарушение подпункта 2 пункта 2 Порядка** **№ 1689**, субсидии на иные цели выдавались ГРБС в отсутствии Порядка расчета объема целевой субсидии.

Бюджетные ассигнования на 2014 год на выполнение вышеназванных муниципальных заданий и целевых субсидий МБОУ ДОД ДЮСШ на общую сумму 7911,8 тыс. рублей были предусмотрены сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Красноуральск, бюджетной росписью ГРБС и утверждены в плане финансово – хозяйственной деятельности учреждения по поступлениям и выбытиям.

План финансово – хозяйственной деятельности МБОУ ДОД ДЮСШ на 2014 год утвержден директором учреждения 10.01.2014 (с изменениями)(далее - План ФХД).

**При составлении Плана ФХД были допущены нарушения некоторых положений Требований** к плану финансово-хозйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н (с изменениями) и **Решения Думы** от 23.12.2013 **№ 225** «Об утверждении бюджета городского округа Красноуральск на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», а именно:

- *в текстовой части Плана ФХД в разделе «Цели деятельности учреждения» указаны задачи учреждения, утвержденные в пункте 2.2 Устава, а не цели деятельности.*

*- в разделе «Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества» стоимость материальных запасов в сумме 191,5 тыс. рублей не соответствует стоимости материальных запасов, указанной в графе 080 «Материальные запасы» Баланса учреждения (форма 0503730) на начало 2014 года (956,7 тыс. рублей).*

*- вместо вида расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» установлены виды расходов 111 «Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию» и 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».*

Приказом директора от 29.12.2012 № 57 для целей бухгалтерского учета утверждена Учетная политика МБОУ ДОД ДЮСШ, которая составлена с нарушениями **Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н** «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению». У*четная политика учреждения, не содержит:*

*- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий применяемые учреждением счета синтетического и аналитического учета;*

*- методы оценки отдельных видов имущества и обязательств;*

*- порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств;*

*- правила документооборота и технология обработки учетной инфор-мации, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете;*

*- формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, регистров бухгалтерского учета и иных документов бухгалтерского учета, по которым законодательством РФ не установлены обязательные для их оформления формы документов;*

*- порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего финансового контроля;*

*- порядок отражения в учете событий после отчетной даты.*

**ВЫВОДЫ:**

1. МБОУ ДОД ДЮСШ осуществляло свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в его Уставе.

 2. Муниципальные задания на 2014 год формировались ГРБС, а не учредителем данного учреждения.

3. Муниципальные задания были сформированы в соответствии с видами деятельности, утвержденными Уставом учреждения.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществлялось путем предоставления субсидий из местного бюджета на сумму 7167,1 тыс. рублей или 96,5 %.

5. Муниципальные задания по показателям качества и объема выполнены частично.

6. Изменения в муниципальные задания ГРБС вносились с нарушением действующего законодательства.

4. Соглашения на получение субсидий на иные цели были заключены на сумму 483,0 тыс. рублей, исполнение составило 462,5 тыс. рублей или 95,8 %.

5. Выявлены нарушения действующего законодательства, указанного в приложении № 1 к акту.

6 Неправомерные расходы местного бюджета за 2014 год составляли 227,9 тыс. рублей.

7. Неэффективное использование бюджетных средств составляло 6,3 тыс. рублей.

8. Излишне запланированная сумма на выплату заработной платы педагогическим работникам учреждения составляла 215,6 тыс. рублей.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

1. Администрации:

- разработать и утвердить нормативно – правовой акт, определяющий функции главных распорядителей бюджетных средств по взаимодействию с учреждениями, получающими субсидии из местного бюджета.

- внести дополнения в трудовой договор руководителя учреждения в соответствии с трудовым законодательством.

2. Главному распорядителю бюджетных средств:

- при установлении в муниципальном задании состава показателей качества и объема, соблюдать требования нормативно – правовых актов органов местного самоуправления, определяющих порядок формирования муниципального задания;

- разработать порядок расчета объема целевой субсидии.

3. Муниципальному учреждению:

- внести дополнения в Коллективный договор в части определения порядка и размера возмещения расходов, связанных со служебными командировками;

- разработать порядок предоставления путевок в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

4. Главному бухгалтеру муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта городского округа Красноуральск», осуществляющему бухгалтерское обслуживание данного учреждения:

- разработать план финансово – хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

- сформировать учетную политику учреждения в соответствии с действующим законодательством о бухгалтерском учете.

- штатное расписание учреждения привести в соответствие Положением об оплате труда работников учреждения и тарификационными списками.

Председатель Контрольного органа

городского округа Красноуральск О.А.Берстенева

 Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Нормативно – правовая база использованная в тексте акта** | **Сокращенное наименование** |
| Федеральный закон от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях» | Закон о некоммерческих организациях |
| Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; | Закон об образовании |
| Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» | ТК РФ |
| о Федеральный закон т 06.12.2011 № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете» | - |
| Федеральный закон от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | Закон о контрактной системе в сфере закупок |
| Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»  | Постановление № 749 |
| Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» | - |
| Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н о требованиях к плану финансово – хозйственной деятельности государственного (муници-пального) учреждения  | - |
| Постановлением администрации от 04.03.2014 № 324 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года» | Постановление № 324 |
| Положение об условиях и порядке формирования и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) казенными, бюджетными и автономными учреждениями, утвержденное постановлением администрации от 23.05.2012 № 632  | Положение № 632 |
| Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Красноуральск на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели, утвержденный постановлением администрации от 30.12.2011 № 1689  |  Порядок № 1689 |
| Порядок составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденный постановлением от 28.09.2010 № 1292  | Порядок № 1292 |
| Постановление администрации от 17.01.2012 № 31 «О передаче функций руководителям муниципальных бюджетных учреждений и главным распорядителям бюджетных средств бюджета городского округа Красноуральск»  |  Постановление № 31 |
| Распоряжение администрации от 05.03.2014 № 48-р «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на территории городского округа Красноуральск в 2014 году»  | Распоряжение № 48-р |